VÝZVA v znení zmeny č. 5

Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre projekty integrovaných územných investícií a nasledovné fázované projekty integrovaných územných investícií z OPII do PSK:

„Nová električková trať v Petržalke, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor II. Fáza“
„MÚZ 3. etapa, vozovňa Krasňany - stavebné práce - 2. fáza“

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	**Podpora rozvoja udržateľnej mobility BSK**
Kód výzvy	PSK-MD-003-2024-ITI-KF
Priorita	2P3. Udržateľná mestská mobilita
Špecifický cieľ	RSO2.8 Podpora udržateľnej multimodálnej mestskej mobility ako súčasti prechodu na hospodárstvo s nulovou bilanciou uhlíka (KF)
Opatrenie	2.8.3 Udržateľná mobilita BSK
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	**282 304 456,43 EUR** z toho: • BSK (mimo UMR) = 63 559 000 EUR, • UMR = 136 799 722,99 EUR, • Fázovaný projekt - „Nová električková trať v Petržalke, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor II. Fáza“ : 56 863 227,08 EUR • Fázovaný projekt - „MÚZ 3. etapa, vozovňa Krasňany - stavebné práce - 2. fáza“: 25 082 506,36 EUR K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021-2027 (ďalej len „Stratégia financovania“), ktorá je zverejnená na webovom sídle: https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/. Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Poskytovateľ je v súlade s § 14 ods. 6 zákona č. 121/2022 Z. z. Zákon o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o príspevkoch z fondov“) oprávnený po zverejnení výzvy zmeniť formálne náležitosti výzvy vrátane výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu. Prípadná zmena výšky finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovej stránke www.itms2021.sk a na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk.

Tabuľka
Rozdelenie alokovaných zdrojov na výzvu (zdroj EÚ) pre integrované územné investície VÚC / UMR (pozn.: alokácie na územia budú upravené na základe kľúča na prerozdelenie dodatočnej alokácie pre opatrenie 2.8.3).
<table>
<tr><th>Územie</th><th>Alokácia[1]</th></tr>
<tr><td>Bratislavský samosprávny kraj (mimo územia UMR)</td><td>63 559 000,00 EUR</td></tr>
<tr><td>UMR Bratislava</td><td>136799722,99 EUR</td></tr>
<tr><td>UMR Bratislava - Fázovaný projekt „Nová električková trať v Petržalke, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor II. Fáza“</td><td>56 863 227,08 EUR</td></tr>
<tr><td>UMR Bratislava - Fázovaný projekt „MÚZ 3. etapa, vozovňa Krasňany - stavebné práce - 2. fáza“</td><td>25 082 506,36 EUR</td></tr>
<tr><td>SPOLU</td><td>282 304 456,43 EUR</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis</td>
<td>V prípade nehospodárskych činností sa nejedná o poskytnutie štátnej pomoci.

V prípade hospodárskych činností sa bude poskytovať štátna pomoc ako pomoc ad hoc podľa článku 93 ZFEÚ v súlade s pravidlami definovanými Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave, ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 1191/69 a (EHS) č. 1107/70 v platnom znení (ďalej len „Nariadenie 1370/2007“).

V prípade hospodárskych činností, ktoré spĺňajú všetky kritériá (kumulovane) definované pre služby všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle rozsudku Altmark C-280/00 vrátane osobitného charakteru služby nespadajú dané aktivity pod pravidlá v oblasti štátnej pomoci.</td>
</tr>
</table>

[1] Alokáciu pre samosprávny kraj je možné využiť na celom území kraja, tzn. aj priamo v území UMR

Stručný cieľ výzvy
Výzva je určená pre projekty integrovaných územných stratégií Bratislavského samosprávneho kraja a udržateľného mestského rozvoja Bratislavy na podporu rozvoja verejnej dopravy prostredníctvom výstavby a modernizácie tratí dráhovej MHD vrátane prvkov preferencie; výstavby a modernizácie napájacej infraštruktúry (meniarne, káblové vedenia a pod.); obnovy a modernizácie mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry); výstavby a modernizácie infraštruktúry VOD (napr. prestupných terminálov, zastávok a záchytných parkovísk, zavádzanie opatrení preferencie VOD); vybudovania a modernizácie technickej základne na správu vozidiel MHD a zabezpečenie tarifných, informačných a dispečerských systémov a to aj realizáciou predinvestičnej a projektovej prípravy. **Výzva je určená pre žiadateľov/partnerov, ktorí majú schválený projektový zámer integrovanej územnej investície** (ďalej aj „PZ IÚI“) príslušnou Radou partnerstva (ďalej aj „RP“)/Kooperačnou radou udržateľného mestského rozvoja (ďalej aj „KR UMR“). Výzva je určená aj pre fázovaný projekt z OPII do PSK pre žiadateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava: „Nová električková trať v Petržalke, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor II. Fáza“ a pre žiadateľa Dopravný podnik Bratislava, a.s. pre fázovaný projekt „MÚZ 3. etapa, vozovňa Krasňany - stavebné práce - 2. fáza“.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	26. júna 2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	Poskytovateľ uzavrie výzvu v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu, na základe právoplatnosti posledného rozhodnutia vydaného v konaní o žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „ŽoNFP“ alebo „žiadosť“). Poskytovateľ bude do uzavretia výzvy konať o predložených ŽoNFP priebežne, podľa poradia, v akom boli predložené poskytovateľovi. Konanie o ŽoNFP sa začína doručením písomnej ŽoNFP poskytovateľovi. Informácia o uzavretí výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2021.sk a www.eurofondy.gov.sk.

Financovanie projektu	
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy bude realizované v zmysle Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027 **v rámci Bratislavského samosprávneho kraja** nasledovne: **Základné pravidlá financovania** Platí pre oprávnenú akciu/aktivitu: • **„obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry)“,**

a to v rámci kódu dimenzie (oblasti intervencie): **077 Opatrenia týkajúce sa kvality ovzdušia a zníženia hluku** – relevantné pre **vozidlá s pohonom na CNG (stlačený zemný plyn)/biometán a biopalivá;** (bez plniacej infraštruktúry[2])

- **„zabezpečenie tarifných, informačných a dispečerských systémov“**

v rámci kódu dimenzie (oblasti intervencie): **084 Digitalizácia mestskej dopravy**

nasledovne:

Kategória prijímateľa / Zdroj financovania		1 a) vybrané subjekty štátnej správy (ŽSR)	1 b) ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis	
		Základné pravidlá financovania pre KF	Základné pravidlá financovania pre KF Pre celé územie SR s výnimkou okresu Bratislava	Základné pravidlá financovania pre KF Pre okres Bratislava[3][4]
Zdroje EÚ	KF	85,00 %	85,00 %	85,00 %
Národné zdroje	Štátny rozpočet	15,00 %	7,00 %	0,00 %
	Prijímateľ	0,00 %	8,00 %	15,00 %
Celkové oprávnené výdavky	Spolu	100,00 %	100,00 %	100,00 %

Špecifické pravidlá financovania

Platí pre ostatné oprávnené akcie/aktivity **- so 100% koeficientom na výpočet podpory poskytovanej na ciele v oblasti zmeny klímy** pre kódy dimenzie:

- **„obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry)“,**

  a to v rámci kódu dimenzie: **082 Koľajové vozidlá čistej mestskej dopravy** (koľajové vozidlá s nulovými emisiami) – relevantné pre **vozidlá s pohonom na elektrickú energiu alebo vodík** a ich príslušnú plniacu/nabíjaciu infraštruktúru
- **„výstavba a modernizácia tratí dráhovej MHD vrátane prvkov preferencie“;**
- **výstavba a modernizácia napájacej infraštruktúry (meniarne, káblové vedenia a pod.),**
- **„výstavba a modernizácia infraštruktúry VOD (napr. prestupných terminálov, zastávok a záchytných parkovísk, zavádzanie opatrení preferencie VOD)“**
- **vybudovanie a modernizácia technickej základne na správu vozidiel MHD;**

[2] nákup plniacej infraštruktúry pre CNG vozidlá/vozidlá na biometán alebo biopalivá je v rámci tejto výzvy neoprávnenou aktivitou

[3] Okres Bratislava znamená: okres Bratislava I, okres Bratislava II, okres Bratislava III, okres Bratislava IV a okres Bratislava V.

[4] v prípade realizácie operácií s prínosom pre celé územie viac rozvinutých regiónov (v podmienkach SR celé územie Bratislavského kraja) sa na prijímateľov vzťahujú pravidlá financovania stanovené pre územie okresov: Malacky, Pezinok, Senec; pre účely tejto výzvy to znamená uplatnenie pomerov EÚ85%/ŠR7%/P8%.

a to v rámci kódu dimenzie (oblasti intervencie): **081 Infraštruktúra čistej mestskej dopravy** (infraštruktúra, ktorá umožňuje prevádzku koľajových vozidiel s nulovými emisiami)[5]

nasledovne:

Kategória prijímateľa / Zdroj financovania		1 a) vybrané subjekty štátnej správy (ŽSR)	1 b) ostatné subjekty mimo pravidiel štátnej pomoci a pomoci de minimis
		Špecifické pravidlo financovania	Špecifické pravidlo financovania
Zdroje EÚ	KF	85,00 %	85,00 %
Národné zdroje	Štátny rozpočet	15,00 %	15,00 %
	Prijímateľ	0,00 %	0,00 %
Celkové oprávnené výdavky	Spolu	100,00 %	100,00 %

Na oprávnenú akciu/aktivitu s názvom **„predinvestičná a projektová príprava“** sa vzťahujú rovnaké pravidlá financovania ako na príslušnú oprávnenú akciu/aktivitu, pre ktorú sa predinvestičná a projektová dokumentácia spracováva.

V prípade projektu, ktorého aktivity spadajú pod rôzne dimenzie, resp. rôzne pomery financovania, sa budú tieto aktivity financovať príslušným pomerom financovania. Na úrovni rozpočtu projektu žiadateľ vyčísli výdavky pre aktivity spadajúce pod odlišné dimenzie samostatne (napr. pre aktivitu v rámci dimenzie 084 s pomerom financovania: 85%/7%/8% a pre aktivitu v rámci dimenzie 081: 85%/15%/0%).

Fázované projekty:

Pre prijímateľov fázovaných projektov z programového obdobia 2014 – 2020 do 2021 – 2027 sa vzťahujú pravidlá financovania stanovené v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020. Príspevok prijímateľa z vlastných zdrojov bude v rovnakej výške, ako v programovom období 2014 – 2020. V prípade, ak maximálna výška pomoci z fondov EÚ pre programové obdobie 2021 – 2027 je nižšia ako v programovom období 2014 – 2020, bude tento rozdiel dofinancovaný zo štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

V prípade hospodárskych činností sa bude poskytovať štátna pomoc ako pomoc ad hoc podľa článku 93 ZFEÚ v súlade s pravidlami definovanými Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave, ktorým sa zrušujú nariadenia Rady (EHS) č. 1191/69 a (EHS) č. 1107/70 v platnom znení (ďalej len „Nariadenie 1370/2007“).. V prípade projektov štátnej pomoci podliehajúcim pravidlám definovanými Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave sa intenzita pomoci riadi Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027.

Fond	Kohézny fond

[5] Pojem koľajová doprava zahŕňa intervencie do električkovej, trolejbusovej a autobusovej dopravy.

Podmienky poskytnutia príspevku	
Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“)/vydanie rozhodnutia o schválení ŽoNFP (ak je poskytovateľ a prijímateľ tá istá osoba[6]) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“). PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva. Poskytovateľ overuje splnenie PPP v konaní o ŽoNFP a v závislosti od charakteru PPP pred zaslaním návrhu Zmluvy o NFP, ako aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, t. j. počas obdobia realizácie a udržateľnosti projektu, v závislosti od ukončenia uplatniteľnosti PPP. V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľom a ukončenie uplatniteľnosti PPP.	
Znenie PPP	**Popis PPP**
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa /partnera	V rámci tejto výzvy sú oprávnení žiadatelia /partneri: a) Hlavné mesto SR Bratislava, b) Bratislavský samosprávny kraj, c) Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, d) mestá a obce BSK, ktoré zabezpečujú dopravu na základe účinnej ZoDSVZ[7] s dopravnou spoločnosťou podľa písm. f), e) združenie obcí podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, f) obchodné spoločnosti – dopravcovia vykonávajúci pravidelnú autobusovú a/alebo dráhovú dopravu pre obce, mestá a VÚC na základe účinnej ZoDSVZ[8], g) Železnice Slovenskej republiky, h) organizátori dopravy, organizácie zriadené samosprávnym krajom a/alebo mestom za účelom tvorby integrovaného dopravného systému (pozn. vzťahuje sa na subjekty vo vlastníctve objednávateľov dopravy), i) mestá a obce alebo subjekty so 100% účasťou mesta/obce s vlastníckym alebo obdobným majetkoprávnym vzťahom k infraštruktúre VOD (pozn. nájomná zmluva, vecné bremeno). Žiadateľ/partner uvedený vo formulári ŽoNFP musí byť zhodný so žiadateľom/partnerom uvedeným v projektovom zámere IÚI schválenom príslušnou Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR. **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** **Formulár ŽoNFP,** časť 1/ časť 2 **Príloha ŽoNFP:** • **Uznesenie Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR** o schválení projektového zámeru IÚI

[6] § 13 ods. 2 zákon o príspevkoch z fondov.

[7] Zmluvy o dopravných službách vo verejnom záujme uzavretej v súlade s Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave

[8] Zmluvy o dopravných službách vo verejnom záujme uzavretej v súlade s Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave

	• **Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa** na zastupovanie žiadateľa /partnera v konaní o žiadosti[9] (ak relevantné) **Spôsob overenia:** **ITMS - Integračná akcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“** (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk /https://oversi.gov.sk)) **Uznesenie** Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR o schválení projektového zámeru IÚI **+ schválený Projektový zámer IÚI nahratý v ITMS21+** **Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa /partnera** (ak relevantné) **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.
2. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	V rámci opatrenia **2.8.3 Udržateľná mobilita BSK** sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné typy akcií/aktivít v rámci Bratislavského samosprávneho kraja : 1. **výstavba a modernizácia tratí dráhovej MHD vrátane prvkov preferencie[10];** 2. **výstavba a modernizácia napájacej infraštruktúry (meniarne, káblové vedenia a pod.)[11];** 3. **obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry)[12];** 4. **výstavba a modernizácia infraštruktúry VOD (napr. prestupných terminálov, zastávok a záchytných parkovísk, zavádzanie opatrení preferencie VOD)[11];** 5. **vybudovanie a modernizácia technickej základne na správu vozidiel MHD[11];** 6. **zabezpečenie tarifných, informačných a dispečerských systémov[13];** 7. **predinvestičná a projektová príprava[14].** **Predinvestičná a projektová príprava** a štúdia uskutočniteľnosti vzťahujúca sa k oprávnenému typu akcie v zmysle tejto výzvy je oprávnená aj ako samostatná hlavná aktivita projektu. Zároveň sú pre žiadateľa oprávnené aj **podporné aktivity projektu** (riadenie projektu, informovanie a publicita atď.) financované prostredníctvom paušálnej sadzby, a to v súlade s **prílohou č. 5a výzvy** – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov.

[9] Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, **ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa**. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP.

[10] **Kód dimenzie (oblasť intervencie) - 081 Infraštruktúra čistej mestskej dopravy** (infraštruktúra, ktorá umožňuje prevádzku koľajových vozidiel s nulovými emisiami)

[11] **Kód dimenzie (oblasť intervencie) - 081 Infraštruktúra čistej mestskej dopravy** (infraštruktúra, ktorá umožňuje prevádzku koľajových vozidiel s nulovými emisiami)

[12] **Kód dimenzie (oblasť intervencie) - 082 Koľajové vozidlá čistej mestskej dopravy** (koľajové vozidlá s nulovými emisiami) – relevantné pre vozidlá s pohonom na **elektrinu a vodík vrátane plniacej a nabíjacej infraštruktúry**, resp. kód dimenzie - **077 Opatrenia týkajúce sa kvality ovzdušia a zníženia hluku** –relevantné pre vozidlá na **CNG pohon, resp. biometán alebo biopalivá; bez plniacej infraštruktúry – nákup plniacej infraštruktúry pre vozidlá na CNG/biometán a biopalivá je neoprávneným výdavkom**
Vozidlá s hybridným pohonom obsahujúcim motorovú naftu nie sú oprávnené na financovanie.

[13] **Kód dimenzie (oblasť intervencie) - 084 Digitalizácia mestskej dopravy**

[14] **Kód dimenzie (oblasť intervencie) - 081 Infraštruktúra čistej mestskej dopravy**, resp. príslušný kód oblasti, pre ktorú sa predinvestičná a projektová dokumentácia spracováva

	V rámci jednej ŽoNFP môže žiadateľ kombinovať viacej typov oprávnených akcií, resp. aktivít a to aj v prípade rozdielnych dimenzií, resp. pomerov financovania (v tom prípade vypočíta výšku oprávnených nákladov na projekt ako súčet výšky oprávnených nákladov na jednotlivé aktivity s rôznymi pomermi financovania (v zmysle výzvy, časť: Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)). Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente ***Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov***, ktorý tvorí **prílohu č. 4** výzvy. **Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi, resp. v prípade, ak žiadateľ realizuje viac ako jednu hlavnú aktivitu, nesmie ukončiť minimálne jednu z nich pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi .** Aktivity v ŽoNFP musia byť zhodné s aktivitami, ktoré sú súčasťou projektového zámeru IÚI schváleného príslušnou Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR. **Forma a podoba preukázania:** **Formulár ŽoNFP** **Príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** – spracovaný v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov[15] a zároveň v súlade s pravidlami vymedzenými v **prílohe č. 5a** výzvy - **Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov**. **Spôsob overenia:** **Formulár ŽoNFP** **Príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** **Schválený Projektový zámer IÚI nahratý v ITMS21+** **Ukončenie uplatniteľnosti:** Podmienka sa bude overovať v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.
3. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Žiadosť o NFP musí spĺňať vylučujúce kritériá uvedené v **prílohe č. 2** výzvy, inak SO rozhodne o neschválení ŽoNFP. Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP: Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[16], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným

[15] zverejnená na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/
[16] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060

	znevýhodnením, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[17]. Za účelom overenia zabezpečenia súladu projektu s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím sú ako odborná pomôcka[18] pre žiadateľov pri príprave ŽoNFP [19]k dispozícii nasledovné **Checklisty – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti**, spracované gestorom HP, na základe ktorých je žiadateľ schopný pre svoje vlastné potreby pred vydaním čestného vyhlásenia kvalifikovane verifikovať dosiahnutie súladu ním navrhovaného projektu s požiadavkami týkajúcimi sa plnenia HP: • 8. Checklist – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – prostriedky verejnej osobnej dopravy; • 9. Checklist – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - Miestne komunikácie a cesty II. a III. triedy • 13. Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – cyklotrasy; • 15. Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – verejných priestorov Tieto Checklisty sú dostupné na webovom sídle gestora HP https://www.horizontalneprincipy.gov.sk/hp-v-novom-po-2021-2027/index.html?csrt=13762856008428084435 v časti Riadiaca dokumentácia[20]. **Forma a podoba preukázania:** Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: **Formulár ŽoNFP** (časť 7. Popis projektu[21]) **Formulár ŽoNFP** (časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa[22]) **Spôsob overenia:** **Formulár ŽoNFP** (časť 7. Popis projektu[21]) **Formulár ŽoNFP** (časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa[22]) **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (v konaní o žiadosti) a je potrebné ju plniť počas celého obdobia realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu. Uvedené neplatí pre vylučujúce kritérium HP, pri ktorom je ukončenie uplatniteľnosti do skončenia konania o ŽoNFP.

[17] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

[18] Metodický výklad k implementácií a uplatňovaniu Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCRPD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48/ES.

[19] Ak to situácia v čase predloženia ŽoNFP s ohľadom na stav projektu umožňuje.

[20] Viď v časti „Riadiaca dokumentácia „aj „Inštrukcia Gestora horizontálnych princípov k vypĺňaniu Check listov – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti“

[21] Vo vzťahu k vyhodnoteniu kritérií:
2. Projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu týkajúceho sa premiestnenia v súlade s článkom 66 nariadenia o spoločných ustanoveniach alebo ktoré by predstavovali presun výrobnej činnosti v súlade s článkom 65 ods. 1 písm. a) nariadenia o spoločných ustanoveniach (článok 73 ods. 2 písm. h) nariadenia o spoločných ustanoveniach).
3. Má prijímateľ potrebné finančné zdroje a mechanizmy na pokrytie nákladov na prevádzku a údržbu v prípade projektu, ktorý zahŕňa investície do infraštruktúry alebo produktívne investície , aby zabezpečil ich finančnú udržateľnosť (článok 73 ods. 2 písm. d) nariadenia o spoločných ustanoveniach)?

[22] Vo vzťahu k vyhodnoteniu kritérií:
1.Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach)?
2. Projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu týkajúceho sa premiestnenia v súlade s článkom 66 nariadenia o spoločných ustanoveniach alebo ktoré by predstavovali presun výrobnej činnosti v súlade s článkom 65 ods. 1 písm. a) nariadenia o spoločných ustanoveniach (článok 73 ods. 2 písm. h) nariadenia o spoločných ustanoveniach).

4. Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH)	Žiadateľ/partner **pred schválením projektu** musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku definované v **prílohe č. 3** výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“. V rámci konania o ŽoNFP sa pri niektorých oprávnených aktivitách skúma aj plnenie požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti, najmä so zákonom o posudzovaní vplyvov, viď podrobnejšie v prílohe č. 3 výzvy. V rámci DNSH je potrebné pri niektorých oprávnených aktivitách preukázať aj skutočnosť, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP pravdepodobne nebude mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy Natura 2000, viď podrobnejšie v prílohe č. 3 výzvy. **Výnimka z plnenia predmetnej podmienky poskytnutia príspevku:** V prípade, že predmetom projektu je realizácia oprávnenej aktivity „Predinvestičná a projektová príprava“ ako samostatnej aktivity bez realizačnej časti, podmienky DNSH sa v konaní o ŽoNFP neposudzujú, žiadateľ/partner je však povinný zohľadňovať pri realizácii projektu podmienky DNSH definované nižšie v časti výzvy s názvom „Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku“. **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** V prílohe č. 3 výzvy Projektová dokumentácia stavby[23] (ak relevantné[24]) **V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 8 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa**, že od posudzovania projektu predloženého v programovom období 2014 – 2020 nedošlo k žiadnym zmenám, ktoré by akýmkoľvek negatívnym spôsobom vplývali na splnenie podmienok oprávnenosti z hľadiska **plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie** a z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na **územia sústavy NATURA 2000.** **<u>Spôsob overenia</u>:** V prílohe č. 3 výzvy **<u>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</u>** PPP musia trvať (byť naplnené) kontinuálne od ich prvého overenia v čase konania o žiadosti (splnenia) až do skončenia trvania zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Podmienka flexibility rozpočtu projektu	Poskytovateľ bude overovať, či výška rozpočtu v ŽoNFP je v súlade s výškou rozpočtu v PZ IÚI schváleným RP/KR UMR[25]: **a)** V prípade, ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI **vyšší o 10 % alebo viac,** poskytovateľ môže vydať **rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.** b) V prípade, ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI **nižší, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez**

[23] resp. v prípade realizácie projektu prostredníctvom tzv. žltej knihy FIDIC (štandardizovaný zmluvný dokument v stavebníctve používaný pri projektoch typu „design and build“), kedy vybraný zhotoviteľ stavbu naprojektuje a podľa tejto projektovej dokumentácie aj zrealizuje, je postačujúce predložiť Architektonickú štúdiu, pokiaľ žiadateľ nedisponuje vyšším stupňom projektovej dokumentácie.

[24] V prípade aktivít spadajúcich v rámci prílohy č. 3 DNSH pod písm. B. alebo C.

[25] Overujú sa celkové oprávnené výdavky uvedené **v uznesení o schválení PZ IÚI**, nakoľko RP/KR UMR môže schváliť PZ IÚI s odlišným rozpočtom ako je uvedený vo formulári PZ IÚI. Za výšku rozpočtu sa považujú celkové oprávnené výdavky, t.j. EÚ zdroj + štátny rozpočet + vlastné zdroje prijímateľa podľa Stratégie financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na PO 2021 – 2027.

	potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom RP/ KR UMR a poskytovateľ informuje TS RP/AK UMR o tejto skutočnosti. c) V prípade, ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI **vyšší o menej ako 10%, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania** prostredníctvom RP/ KR UMR a poskytovateľ informuje TS RP/AK UMR o tejto skutočnosti. **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** **Formulár ŽoNFP** **<u>Spôsob overenia</u>:** **Formulár ŽoNFP** **Uznesenie RP/ KR UMR o schválení PZ IÚI** **<u>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</u>** PPP sa bude overovať v konaní o žiadosti o poskytnutie NFP.
6. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie podľa § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.	Podmienka mať schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu[26] sa plní vo vzťahu k územiu obce, mesta alebo vyššieho územného celku, na ktorom je podľa projektu plánované vykonávanie investícií[27] projektu. Uvedené je osobitne relevantné pri právnických osobách, napr. združeniach obcí, združeniach právnických osôb, právnických osobách podľa osobitného predpisu, kombináciách rôznych foriem, ktoré združujú (aj) subjekty miestnej samosprávy, avšak v projekte sa plánujú realizovať investície len na území niektorej/niektorých z nich – v takom prípade sa podmienka plní len za túto niektorú alebo tieto niektoré subjekty miestnej samosprávy, na území ktorých sa plánujú vykonávať investície v rámci projektu. Zároveň musí byť projekt v súlade so strategickým plánom udržateľného rozvoja dopravy a žiadateľ mať vypracovaný plán zabezpečenia preferencie dopravy (ak relevantné). **<u>Forma a podoba preukázania</u>:** **Schválený program rozvoja a príslušná územnoplánovacia dokumentácia[28]** **Komplexný strategický plán udržateľného rozvoja dopravy** (Plán udržateľnosti mestskej mobility (PUMM), alebo Generel dopravy, resp. obdobný ekvivalentný dokument, ktorým sa dokladuje splnenie predmetnej podmienky) **Plán zabezpečenia preferencie dopravy[29]** (ak relevantné[30]) **Odôvodnenie súladu projektu s predloženými dokumentami** – predloží žiadateľ v prípade, že projekt nie je explicitne uvedený v predkladanom príslušnom dokumente, žiadateľ odôvodní súlad na úrovni opatrenia s týmto dokumentom (ak relevantné) **V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 8 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa**, že predmetom kontroly bol v rámci prvej fázy projektu schválený program rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie podľa § 7 ods.

[26] V prípade, že žiadateľ - subjekt územnej samosprávy nemá schválený územný plán, pretože mu táto povinnosť nevyplýva z legislatívy SR, žiadateľ uvedie vo formulári ŽoNFP, časť 7.3, informáciu, že sa na neho táto povinnosť nevzťahuje s odvolaním sa na príslušný zákon.

[27] Pojem „investícia“ pozri napr. § 19a ods. 7 zák. č. 523/2004 Z. z., § 30e ods. 5 zák. č. 595/2003 Z. z., § 2 písm. d) zák. č. 371/2021 Z. z.

[28] Predloženie územnoplánovacej dokumentácie sa nevyžaduje v prípade žiadateľa, ktorým je právnická osoba, na ktorej sa majetkovým podielom nezúčastňuje obec, mesto alebo vyšší územný celok, pokiaľ tento žiadateľ realizuje aktivitu „obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry)“

[29] Odporúčané požiadavky na vypracovanie Plánu zabezpečenia preferencie dopravy resp. Akčného plánu realizácie opatrení na zabezpečenie preferencie MHD pozri v zverejnenom dokumente „FAQ k výzve“

[30] Relevantné pre aktivitu 1.*výstavba a modernizácia tratí dráhovej MHD vrátane prvkov preferencie*, aktivitu 2. *obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu* a pre časť „zavádzanie opatrení preferencie VOD“ v rámci aktivity 3. *výstavba a modernizácia infraštruktúry VOD*

	8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov; Komplexný strategický plán udržateľného rozvoja dopravy a Plán zabezpečenia preferencie dopravy (ak relevantné). **Spôsob overenia:** Dokumenty uvedené vo Forme a podobe preukázania. **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** PPP musí byť splnená do skončenia konania o žiadosti. **Platnosť podmienky:** Podmienka sa vzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec, mesto, vyšší územný celok alebo právnická osoba, na ktorej sa zúčastňuje obec, mesto alebo vyšší územný celok. Podmienka sa uplatňuje pre projekty, ktoré obsahujú aktivitu: 1. výstavba a modernizácia tratí dráhovej MHD vrátane prvkov preferencie alebo 2. obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry) alebo 3. výstavba a modernizácia infraštruktúry VOD (napr. prestupných terminálov, zastávok a záchytných parkovísk, zavádzanie opatrení preferencie VOD).
7. Minimálna výška príspevku	Celkové oprávnené výdavky na projekt musia byť vyššie ako **200 000 EUR**. **Forma a podoba preukázania:** Formulár ŽoNFP **Spôsob overenia:** Formulár ŽoNFP **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do momentu uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP.
8. Podmienka, že žiadateľ /partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).	**Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** **Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov** (https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm) **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.
9. Podmienka, že voči žiadateľovi /partnerovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.	Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa/partnera alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP. **Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** Formulár ŽoNFP **ITMS - Integračná akcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“** (resp. https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query) Ak preukázanie tejto podmienky poskytnutia príspevku nie je možné prostredníctvom integračnej akcie, tak SO priamo bez súčinnosti žiadateľa /partnera overí jej splnenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v Obchodnom vestníku, ktorý je

	informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu. **Platnosť podmienky:** Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty verejnej správy (v súlade s § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii).
10. Podmienka, že žiadateľ /partner, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.	**Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** Formulár ŽoNFP **Prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy** (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob) **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu. **Platnosť podmienky:** Podmienka sa vzťahuje aj na žiadateľa /partnera, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka platí aj pre subjekty, ktorým sa poskytuje štátna pomoc /pomoc de minimis, štátna pomoc formou notifikácie podľa čl. 108 ZFEÚ, pomoc lex specialis na základe článku 93 ZFEÚ, pomoc podľa Nariadenia EP a Rady 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave alebo pomoc podľa Nariadenia GBER. Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň sa im neposkytuje pomoc v zmysle vyššie uvedeného odseku.
11. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi /partnerovi	Voči žiadateľovi/partnerovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, predmetom ktorého je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie[31] alebo iné výkony rozhodnutia **v sume vyššej ako 10 000 EUR**. Pre účely posúdenia splnenia tejto PPP je rozhodujúca skutočnosť, či vymáhaný nárok (istina vrátane príslušenstva) a trovy konania súvisiace s výkonom rozhodnutia boli najneskôr ku dňu predloženia/doplnenia ŽoNFP uhradené[32], resp. bola dlžná suma a

[31] Vedené podľa zák. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.
[32] V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

	výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku. Voči žiadateľovi/partnerovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa. **Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** **Centrálny register exekúcii** www.cre.sk Formulár ŽoNFP **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia doby udržateľnosti projektu. V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej podmienky s tým, že prijímateľ /partner je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu podmienky dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenú (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU). **Platnosť podmienky:** Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa /partnera. Nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie a organizácie, kde je 100% vlastníkom štát.
12. Podmienka, že voči žiadateľovi /partnerovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom	NFP nie je možné poskytnúť žiadateľovi/partnerovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. **Forma a podoba preukázania:** Bez osobitnej prílohy **Spôsob overenia:** **Formulár ŽoNFP** **Informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle:** https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en **Ukončenie uplatniteľnosti PPP:** Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide o skutočnosti, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadateľ preukazuje splnenie týchto ďalších skutočností po schválení ŽoNFP, t.j. žiadateľ zasiela príslušné dokumenty definované v nižšie uvedených pravidlách spravidla po obdržaní Rozhodnutia o schválení ŽoNFP pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, resp. v období implementácie/udržateľnosti projektu. V prípade, ak už boli dokumenty predložené (napr. pri predkladaní ŽoNFP), žiadateľ ich nemusí opätovne predkladať.

Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH)	1. Prijímateľ/partner počas realizácie a udržateľnosti projektu musí spĺňať požiadavky definované ako ďalšie skutočnosti v **prílohe č. 3** výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“. **Forma a podoba preukázania:** V prílohe č. 3 výzvy **Spôsob overenia:** V prílohe č. 3 výzvy **Čas overenia:** V prílohe č. 3 výzvy **2. Pravidlo pre prípad, že predmetom projektu je realizácia aktivity „predinvestičná a projektová príprava“ bez realizačnej časti:** V prípade, že predmetom projektu je realizácia aktivity „predinvestičná a projektová príprava“ ako samostatnej oprávnenej aktivity bez realizačnej časti, prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby bola projektová dokumentácia spracovaná v súlade so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“ a aby dodávatelia - projektanti v nej zohľadnili podmienky DNSH stanovené **prílohou č. 3 výzvy - DNSH.** Poskytovateľ upozorňuje žiadateľa, že preukázanie dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ sa bude vyžadovať pri žiadaní o NFP na investičné – realizačné fázy projektov, resp. v období realizácie/udržateľnosti investičných fáz oprávnených projektov. **Forma a podoba preukázania:** Čestné vyhlásenie žiadateľa o dodržaní zásady DNSH pri projektoch podporených v rámci výzvy. **Spôsob overenia:** Kontrola čestného vyhlásenia žiadateľa o dodržaní zásady DNSH pri projektoch podporených v rámci výzvy. **Čas overenia:** Pred úhradou záverečnej ŽoP.
Súlad s horizontálnymi princípmi	Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[33], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[34]. Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP. **Čas plnenia/overenia:**

[33] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060

[34] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

	V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
Pravidlo oprávnenosti výdavkov projektu	Výdavky projektu musia byť v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v **Príručke k oprávnenosti výdavkov**[35] a zároveň sú v súlade s pravidlami vymedzenými v **prílohe č. 5a** výzvy - **Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov**. **Forma a podoba preukázania:** **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** a ďalšia relevantná dokumentácia preukazujúca oprávnenosť výdavkov vrátane hospodárnosti. K jednotlivým výdavkom uvedeným žiadateľom/partnerom v rozpočte projektu, predkladá žiadateľ/partner **kópiu relevantnej dokumentácie, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky výdavkov v rozpočte, a to**: • Zmluva s úspešným uchádzačom (v prípade ukončeného verejného obstarávania) (ak relevantné) • Protokol o vykonaní štátnej/rezortnej expertízy (ak relevantné) • Znalecký /odborný posudok (ak relevantné) • Ocenený výkaz-výmer autorizovanou osobou (ak relevantné) • Podklad k stanoveniu výšky výdavkov na základe cenníkov prác súvisiacich s prípravou a realizáciou stavieb (napr. Cenkros, UNIKA, a pod.) (ak relevantné) • Prieskum trhu (ak relevantné) • Iná dokumentácia preukazujúca stanovenie výšky výdavkov (ak relevantné) Žiadateľ/partner je povinný uchovávať originál súvisiacich dokladov na základe ktorých bola stanovená výška príslušného výdavku u seba a pre účely kontroly SO. V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá iba zmluvu s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve (nepredkladá komplet dokumentáciu k VO). Žiadateľ/partner je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy s úspešným uchádzačom u seba a v prípade požiadavky SO je povinný kedykoľvek v priebehu schvaľovacieho procesu alebo implementácie projektu, najneskôr v rámci príslušnej žiadosti o platbu, predložiť relevantnú dokumentáciu, na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku. **Spôsob overenia:** Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu.
Pravidlo, že pre stavby dopravnej infraštruktúry je vykonaná rezortná alebo štátna expertíza	V prípade realizácie stavieb dopravnej infraštruktúry postupuje žiadateľ/partner v súlade so Zákonom č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p. a v prípade verejnej práce **s navrhovanou cenou vyššou ako 5 mil. EUR** (cena je vrátane DPH) **vypracováva a predkladá na MD SR zámer verejnej práce** [36]**.** 1. Ak ide o verejnú prácu s cenou vyššou ako 5 mil. EUR (cena je vrátane DPH) a zároveň neprevyšujúcou 20 mil. EUR (cena je vrátane DPH):

[35] zverejnená na https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/

[36] viď aj vykonávaciu vyhlášku č. 83/2008 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach

	• v prípade predkladateľa zámeru verejnej práce, ktorým je subjekt v pôsobnosti MD SR, t.j. v rámci tejto výzvy oprávnený žiadateľ **Železnice Slovenskej republiky** - **vykoná sa rezortná expertíza** v zmysle *Metodického pokynu MD SR č. 44/2020 na vykonávanie expertíznych činností a rezortnej expertíznej kontroly*[1] (starší MP MD SR č. 11/2013 na vykonávanie expertíznych činností[2]), • v prípade predkladateľa zámeru verejnej práce, ktorým je iný subjekt nespadajúci do pôsobnosti MD SR (napr. v zmysle výzvy oprávnený žiadateľ obec/VÚC/dopravný podnik atď.) – **rezortná expertíza sa nevykonáva** a verejná práca sa zaradí v zmysle Zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p. do Súhrnného programu verejných prác. 2. Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 20 mil. eur (cena je vrátane DPH), predkladateľ požiada ministerstvo **o vykonanie štátnej expertízy.** **Forma a podoba preukázania:** • **Protokol o vykonaní rezortnej expertízy** (ak relevantné), spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu (ak relevantné), • **Protokol o vykonaní štátnej expertízy** (ak relevantné), spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu (ak relevantné), **V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 8 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa** o platnosti protokolu o vykonaní rezortnej alebo štátnej (podľa relevantnosti) expertízy aj pre druhú fázu projektu[37] - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné. **Spôsob overenia:** Protokol o vykonaní rezortnej expertízy alebo štátnej expertízy **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. **Platnosť:** Pravidlo sa neuplatňuje pre stavby dopravnej infraštruktúry, ktoré sú verejnou prácou s navrhovanou cenou nepresahujúcou 5 mil. eur (vrátane DPH). Pravidlo sa neuplatňuje pre projekty neinvestičného charakteru (štúdie, hodnotenia a pod.), pre projekty, pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup dopravných prostriedkov alebo zariadení) a projektové dokumentácie.
Pravidlo, že projekt je uskutočniteľný v zmysle záverov riadnej štúdie uskutočniteľnosti	Štúdia uskutočniteľnosti posudzuje investičné zámery na základe stanovených technických, environmentálnych a ekonomických kritérií. Hlavným cieľom je vyhodnotiť, či navrhovaný investičný zámer (a v akej alternatíve) vytvorí dostatočnú spoločenskú hodnotu za peniaze, a to podľa platných predpisov a metodík. **Forma a podoba preukázania:** **Dokumentácia štúdie uskutočniteľnosti** - musí byť vypracovaná podľa princípov uvedených v „Metodickom rámci pre vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti[38]“ . Súčasťou

[1] Vestník MDV SR č. 44 z 29. septembra 2020 https://www.slov-lex.sk/vestniky/rezortne-zbierky/491e7607-efeb-42f3-9155-2e6eafa02f38
[2] Vestník MDV SR č. 3 z 30. apríla 2013 https://www.mindop.sk/transparentnost-5145/vestniky-220/archiv-vestnikov-1996-2012-2004 (na webovom sídle MD SR/Transparentnosť/Vestníky/Archív vestníkov - 1996 – 2016).
[37] Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 8 výzvy.
[38] Zverejnenom na: https://www.mindop.sk/transparentnost/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-su

	štúdie musí byť riadne spracované **ekonomické hodnotenie**[39] podľa „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)[40]“. **Spôsob overenia:** a) **Štúdia uskutočniteľnosti** a ekonomické hodnotenie vypracované podľa princípov uvedených v „Metodickom rámci pre vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti[41]“ b) **Stanovisko Ministerstva financií SR[42]** v zmysle § 19a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 360/2020 Z. z. (investičné zámery, ktorých uvažovaná hodnota je vyššia ako 40 mil. EUR s DPH) [43]. **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. **Platnosť:** Pravidlo platí pre všetky projekty, ktorých hlavnou aktivitou je obstaranie stavebných prác alebo tovarov s celkovou hodnotou **rovnajúcou sa a vyššou ako 10 mil. EUR s DPH**. Pravidlo neplatí pre projekty, ktorých hlavnou aktivitou je obstaranie stavebných prác alebo tovarov s celkovou hodnotou **nižšou ako 10 mil. EUR s DPH** a pre projekty, ktorých hlavnou aktivitou je obstaranie služieb (napr. rôzne stupne projektovej dokumentácie, štúdie, hodnotenia a pod.). V prípade fázovaných projektov predkladaných pre druhú fázu projektu realizovanú z Programu Slovensko nie je potrebné predkladať dokumentáciu preukazujúcu splnenie tohto pravidla.
Pravidlo oprávnenosti z hľadiska generovania čistých finančných príjmov	Pre každý projekt sa predkladá finančná analýza za účelom vypočítania výšky NFP podľa finančnej medzery, overenia finančnej udržateľnosti a ziskovosti projektu. Oprávnené výdavky na financovanie projektov, ktoré počas ich realizácie alebo po ich dokončení a sprevádzkovaní vytvárajú čistý finančný príjem, sa znižujú vopred, pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý finančný príjem v priebehu konkrétneho referenčného obdobia, ktoré pokrýva obdobie realizácie projektu ako aj obdobie jeho prevádzky[44]. **Forma a podoba preukázania:** **Finančná analýza projektu** - musí byť spracovaná podľa kapitoly č. 3. Finančná analýza „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)“[45]. Finančná analýza musí byť vypracovaná vo formáte MS EXCEL, pričom súbor musí byť plne čitateľný a editovateľný. Tabuľková forma analýzy musí byť doplnená o krátku textovú sprievodnú správu vo Worde alebo priamo v MS EXCEL v samostatnom hárku, v ktorej bude tabuľková analýza podrobne popísaná a vysvetlená. **V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 8 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa** o platnosti finančnej analýzy projektu predloženej k prvej fáze aj pre druhú fázu projektu[46]. **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** (žiadateľ vyplní adekvátny excel hárok a) alebo b) *Rozpočet projektu* v závislosti

[39] V prípade, že sa investičné výdavky od dátumu vypracovania ekonomického hodnotenia v rámci štúdie zvýšili o viac ako 20%, je potrebné ekonomické hodnotenie aktualizovať na najaktuálnejšiu cenovú úroveň podľa aktuálne platnej metodiky.
[40] Zverejnenej na: https://www.mindop.sk/transparentnost/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-cba
[41] Zverejnenom na: https://www.mindop.sk/transparentnost/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-su
[42] alebo iného subjektu povereného vládou SR
[43] Pre projekty predkladané žiadateľmi zo sféry územnej samosprávy (mestá, obce, VÚC) a nimi zriadené subjekty (dopravné podniky a pod.) sa stanovisko MF SR nevyžaduje.
[44] Referenčné obdobie je špecifikované v „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA).
[45] Zverejnenej na: https://www.mindop.sk/ministerstvo-1/doprava-3/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-cba
[46] Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 8 výzvy.

	od toho, či ide alebo nejde o projekt generujúci čistý príjem, ku ktorému sa vzťahuje miera finančnej medzery nižšia ako 100%) **Spôsob overenia:** Finančná analýza **Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu** **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. **Platnosť podmienky:** Pravidlo platí pre všetky projekty s výnimkou projektov, ktorých hlavnou aktivitou je obstaranie projektovej dokumentácie (napr. rôzne stupne projektovej dokumentácie, štúdie, hodnotenia a pod.).
Pravidlá vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu	Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu a/alebo ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/partnera, resp. žiadateľ/partner musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Žiadateľ/partner je zároveň povinný disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu vydaným príslušným povoľovacím orgánom (napr. stavebné povolenie/oznámenie stavebného úradu), vrátane príslušnej projektovej dokumentácie. **Forma a podoba preukázania:** a. **Právoplatné povolenia na realizáciu stavby –** napr. stavebné povolenie/rozhodnutie o stavebnom zámere, resp. oznámenie k ohláseniu stavby/overovacia doložka, resp. iné povolenie na realizáciu stavby alebo b. iný doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa k miestu realizácie projektu (v prípade, ak sa na projekt nevzťahuje povolenie podľa písm. a.) c. **Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazu výmer** **V prípade projektu obsahujúceho aj nákup pozemkov predloží žiadateľ/partner aj:** d. **Údaje o katastrálnom území, na ktorom sa pozemky nachádzajú**, čísla listov vlastníctva a parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb), ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu) , list vlastníctva – ak relevantné[47] **V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 8 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa** o platnosti dokumentov k majetkovo-právnym vzťahom a povolení na realizáciu aktivít projektu aj pre druhú fázu projektu[48] - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k úprave nových majetkovo-právnych vzťahov. **Spôsob overenia:** • Právoplatné povolenie na realizáciu stavby

[47] Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisu z listu vlastníctva len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje.
[48] Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 8 výzvy.

	• Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazu výmer **V prípadne projektu obsahujúceho aj nákup pozemkov:** • **Údaje o katastrálnom území,** na ktorom sa pozemky nachádzajú, čísla listov vlastníctva a parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb), ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu), list vlastníctva – ak relevantné[49] • Dostupné údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://oversi.gov.sk) a informačného systému katastra nehnuteľností https://www.katasterportal.sk/kapor; www.geoportal.sk; https://zbgis.skgeodesy.sk; https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/). **Čas overenia:** SO bude majetkovo právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu overovať **pri kontrole relevantných ŽoP**. **Platnosť:** Pravidlo sa uplatňuje pre investičné projekty, v rámci ktorých dochádza k výstavbe novej alebo rekonštrukcii existujúcej infraštruktúry (iba stavebné projekty). Pravidlo sa neuplatňuje pre projekty, pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup dopravných prostriedkov alebo zariadení) a projekty neinvestičného charakteru (štúdie, hodnotenia a pod.) a projektové dokumentácie a pre projekty realizované v zmysle procesu žltej knihy FIDIC (Zmluvné podmienky pre technologické zariadenie a projektovanie - realizáciu).
Pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci /pomoci de minimis	**V PRÍPADE NEHOSPODÁSKYCH ČINNOSTÍ**: Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ, resp. partner uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ , resp. partner zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa, resp. partner a spôsobe jeho financovania. **V PRÍPADE HOSPODÁSKYCH ČINNOSTÍ**: Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, predstavujú poskytnutie štátnej pomoci podľa článku 93 ZFEÚ v súlade s pravidlami definovanými Nariadením 1370/2007 a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa budú uplatňovať pravidlá v oblasti štátnej pomoci podľa Nariadenia 1370/2007 a podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). V prípade hospodárskych činností, ktoré spĺňajú všetky kritériá (kumulovane) definované pre služby všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle rozsudku Altmark C-280/00

[49] Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisu z listu vlastníctva len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje.

	vrátane osobitného charakteru služby nespadajú dané aktivity pod pravidlá v oblasti štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ, resp. partner uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami predstavuje poskytnutie dovolenej štátnej pomoci, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ, resp. partner si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa, resp. partnera a spôsobe jeho financovania. **Forma a podoba preukázania:** • v prípade nehospodárskych činností - bez osobitnej prílohy, • v prípade hospodárskych činností - v prípade ak žiadateľom nie je mesto/obec/VÚC - žiadateľ predkladá **účinnú Zmluvu o službách vo verejnom záujme** [50] v zmysle **prílohy č. 10 výzvy – Pravidlá k službám vo verejnom záujme,** • v prípade hospodárskych činností - v prípade ak žiadateľom je mesto/obec/VÚC - žiadateľ predkladá **rozhodnutie mesta/obce/VÚC prijaté v súlade s Nariadením 1370/2007**, ktoré má charakter zmluvy o službách vo verejnom záujme v súlade s čl. 2 písm. i) nariadenia 1370/2007. **Spôsob overenia:** Doplnkový test štátnej pomoci vypracovaný SO Zmluva o službách vo verejnom záujme (ak relevantné), resp. rozhodnutie mesta/obce/VÚC prijaté v súlade s Nariadením 1370/2007 (ak relevantné) **Čas overenia:** SO overuje splnenie pred podpísaním zmluvy o NFP, počas realizácie projektu až do skončenia doby udržateľnosti projektu, pričom prijímateľ/partner je povinný dodržiavať podmienky týkajúce sa štátnej pomoci počas doby životnosti obstarávaných vozidiel/infraštruktúry. Za dobu životnosti sa **pre účely dodržania pravidiel štátnej pomoci** považuje doba odpisovania – doba odpisovania vozidla, na ktoré bola poskytnutá dotácia - 10 rokov pri cestných vozidlách a 15 rokov pri koľajových/dráhových vozidlách MHD, resp. doba životnosti v súlade s príslušnou dobou odpisovania nabíjacej/plniacej stanice (prípadne inej infraštruktúry).
Podnik v ťažkostiach	**Žiadateľ/partner je povinný nebyť podnikom v ťažkostiach** (PvŤ) **najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy podľa § 22 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov a ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.** Žiadateľ/partner nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v **Metodickom usmernení k posudzovaniu podniku v ťažkostiach** zverejnenom na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/ (Metodické dokumenty RO P SK – **usmernenie č. 12** k posudzovaniu podniku v ťažkostiach). **Forma a podoba preukázania:** Žiadateľ/partner po schválení ŽoNFP vyplní **Prílohu 7.1 Test podniku v ťažkostiach** a vykoná tzv. **samooverenie**, či nie je podnikom v ťažkostiach a v rámci poskytnutia

[50] uzavretej v súlade s Nariadením 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave

	súčinnosti **pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP predloží čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2, resp. 7.3 pre obec, mesto, VÚC)**, že nie je podnikom v ťažkostiach, resp. že hospodárska jednotka, ktorej je členom, nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné). Následne po podpise zmluvy o poskytnutí NFP predloží žiadateľ, resp. prijímateľ/partner **prílohu 7.1. Test podniku v ťažkostiach –** žiadateľ je povinný (aj za partnera, ak relevantné) predložiť túto prílohu do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. do doby stanovenej v ním uzavretej zmluve o poskytnutí NFP, pričom pri vypĺňaní prílohy vychádza z údajov platných ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. **Spôsob overenia:** SO overí: • pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2, resp. 7.3), • počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP, správnosť žiadateľom uvedených údajov v Teste podniku v ťažkostiach (príloha výzvy 7.1.) z relevantných účtovných závierok zverejnených v Registri účtovných závierok zverejnených na www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch, resp. požiada žiadateľa o predloženie ďalších relevantných údajov a prípadne aj údajov pre overenie hospodárskej jednotky, ktorej je žiadateľ/partner členom (ak relevantné). **Čas overenia:** SO overuje splnenie tejto skutočnosti pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP. **Platnosť:** Pravidlo sa overuje pre všetky projekty financované z EFRR / z KF (podľa čl. 7 ods. 1 písm. d) nariadenia Rady (EÚ) 2021/1058) alebo FST (podľa čl. 9 písm. c) nariadenia Rady (EÚ) č. 1056/2021), **ak je príspevok aj pomocou** (ad i) ďalej) **alebo, ak aj príspevok nie je pomocou, ale žiadateľ je podnikom** (ad ii) ďalej). Nariadenia k EFRR/KF a k FST odkazujú na plné uplatnenie definície PvŤ, ktorá je obsiahnutá v GBER-e s tým, že z tohto uplatnenia upravujú dve výnimky (ak ide o pomoc de minimis a ak ide o dočasnú štátnu pomoc zavedenú na riešenie mimoriadnych okolností). Tým nie je dotknutá plná uplatniteľnosť pravidiel vyplývajúcich z právnych aktov EÚ k štátnej pomoci. a. Ak je príspevok aj pomocou, podmienka nebyť PvŤ sa overuje vždy, ak to vyplýva z príslušného právneho aktu, ktorý tvorí právny základ pre poskytovanú pomoc. Ak z príslušného právneho aktu vyplýva, že pomoc je možné poskytnúť aj PvŤ, je potrebné uplatniť postup vyplývajúci z čl. 7 ods. 1 písm. d) nariadenia Rady (EÚ) 2021/1058 (pri EFRR/KF), resp. z čl. 9 písm. c) nariadenia Rady (EÚ) č. 1056/2021 (pri FST). To znamená, že v takom prípade sa podmienka nebyť PvŤ neoveruje, ak sa poskytuje pomoc de minimis alebo, ak ide o dočasnú štátnu pomoc zavedenú na riešenie mimoriadnych okolností a členský štát sa rozhodol poskytnúť ju aj PvŤ. b. Ak príspevok nie je aj pomocou, t.j. pri opatrení realizovanom podľa výzvy nedochádza k uplatneniu pravidiel štátnej pomoci, podmienka nebyť PvŤ sa overuje vtedy, ak žiadateľ je podnikom. Definícia PvŤ uvedená v GBER-e sa viaže k podniku, preto je potrebné vyhodnotiť postavenie žiadateľa z hľadiska toho, či je podnikom podľa judikatúry SD EÚ (nie iba z hľadiska toho, či je podnikateľom podľa slovenského práva).
Finančná spôsobilosť žiadateľa /partnera na	Žiadateľ /partner musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené

spolufinancovanie projektu	finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu - relevantné v prípade povinného spolufinancovania **Forma a podoba preukázania:** **Dokumentácia k preukázaniu finančnej spôsobilosti**: a. **výpis z bankového účtu**, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, alebo b. **úverová zmluva**, alebo c. **záväzný úverový prísľub** nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, alebo d. **uznesenie zastupiteľstva** v prípade subjektov územnej samosprávy, alebo e. **zmluva/dohoda** uzatvorená medzi žiadateľom a zriaďovateľom alebo f. **iný právny doklad preukazujúci** zabezpečenie financovania okrem čestného vyhlásenia alebo g. **čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa /partnera** o finančnej spôsobilosti na spolufinancovanie projektu v prípade subjektov štátnej správy a v prípade subjektov v zriaďovateľskej pôsobnosti MD SR, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP. **Spôsob overenia:** ITMS (údaje z účtovnej závierky) /Dokumentácia k preukázaniu finančnej spôsobilosti. **Čas overenia:** Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. **Platnosť:** Pravidlo sa uplatňuje v prípade spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa /partnera.
Pravidlo k využívaniu výsledkov projektu – vozidlá s pohonom na biopalivá	V prípade, ak predmetom projektu je nákup vozidiel s pohonom na biopalivá, je žiadateľ/partner povinný preukázať, že nakúpené vozidlá jazdiace na biopalivo sú v praxi skutočne poháňané len biopalivom a nie kombináciou biopaliva a fosílneho paliva. **Forma a podoba preukázania a spôsob overenia:** Počas implementácie projektu - so záverečnou žiadosťou o platbu žiadateľ predkladá: • Technickú dokumentáciu prislúchajúcu k vozidlu deklarovanú výrobcom vozidla, ktorou žiadateľ preukazuje prevádzkovú kompatibilitu vozidla so 100% biopalivom a • Čestné vyhlásenie žiadateľa/partnera, že zakúpené vozidlo bude prevádzkovať iba na biopalivo V období udržateľnosti projektu – žiadateľ/partner uchováva dokumentáciu preukazujúcu, že vozidlo prevádzkuje iba na biopalivá a v prípade vyžiadania je povinný ju poskytnúť kontrolným orgánom v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP; žiadateľ uchováva dokumentáciu v rozsahu: - Počet najazdených kilometrov vozidla jazdiaceho na biopalivo (tachometer) - Priemernú spotrebu vozidla (podľa technického preukazu) - Množstvo natankovaného (nakúpeného) biopaliva (cez faktúry, prípadne ďalšie doklady preukazujúce, že ide o biopalivo) **Čas overenia:** Počas implementácie projektu a v období udržateľnosti projektu.

	Platnosť: Pravidlo sa vzťahuje na žiadateľov/partnerov, ktorých predmetom projektu je nákup vozidiel s pohonom na biopalivo v rámci oprávneného typu akcie „obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu“.
Pravidlo k využívaniu výsledkov projektu – prevádzka obstaraných vozidiel	Žiadateľ/partner je povinný zabezpečiť u vozidiel získaných vďaka NFP z tejto výzvy **minimálne 20 000 najazdených kilometrov** každým cestným vozidlom alebo nekoľajovým dráhovým vozidlom **za účelom poskytnutia služieb VOD** v príslušnom obsluhovanom území **v období každého kalendárneho roka** počas doby udržateľnosti projektu. Výkaz prevádzky vozidiel predkladá žiadateľ, resp. prijímateľ po obstaraní vozidiel a uvedení vozidiel do prevádzky v čase realizácie projektu ako aj v čase udržateľnosti projektu, ako prílohu k výročnej/následnej monitorovacej správe. Záverečná monitorovacia správa o realizácii projektu bude rovnako obsahovať informácie o prevádzke vozidiel uskutočnenej počas realizácie projektu, vo forme výkazu prevádzky vozidiel rozdeleného podľa kalendárnych rokov. **Forma a podoba preukázania:** • Monitorovacie správy • Výkaz prevádzky vozidiel rozdelený podľa kalendárnych rokov (osnova výkazu je **prílohou č. 10 výzvy - Výkaz prevádzky vozidiel**), ktorý musí byť súčasťou monitorovacích správ až do skončenia doby udržateľnosti projektu **Spôsob overenia** Monitorovacie správy Výkaz prevádzky vozidiel **Čas overenia** Počas realizácie projektu (v prípade, ak bude vozidlo spustené do prevádzky už počas realizácie projektu) až do skončenia doby udržateľnosti projektu **Platnosť podmienky** Pravidlo sa vzťahuje na žiadateľov, ktorých predmetom projektu je aktivita „obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry)“.

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v dokumente: „*Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027*“ (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP. Žiadateľ predkladá poskytovateľovi: 1. **vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS**[51]

[51] Žiadateľ vypracuje ŽoNFP v ITMS21+, po obsahovej stránke postupuje v súlade s výzvou a v súlade s **Prílohou č. 1 výzvy – Formulár ŽoNFP - Inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP**, zároveň pri administrácii ŽoNFP postupuje v súlade s dokumentom **Usmernenie k postupu administrácie**

	a zároveň 2. **formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to:** - **elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa** zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom **alebo** **vo výnimočných prípadoch prípadoch** (ak preukázateľne došlo k technickému obmedzeniu[52] možnosti predložiť ŽoNFP prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa a tieto technické dôvody majú také trvanie, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy) **v listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie. Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné **len z technických, resp. prevádzkových dôvodov**, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.
Miesto pre podanie ŽoNFP	Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane príloh **elektronicky** prostredníctvom verejnej časti ITMS[53] a elektronicky bez príloh prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy[54], podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. Vo výnimočných prípadoch (ak nie je možné podať ŽoNFP elektronicky alebo nie je možné prílohy ŽoNFP nahrať do ITMS a pod.) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP 1 x v listinnej podobe a/alebo prílohy (môže predložiť v listinnej podobe alebo v prípade potreby na neprepisovateľnom elektronickom médiu napr. na CD/ DVD nosiči, USB) na adresu SO PSK:

ŽoNFP cez ITMS21+ pre verejnú časť, ktorý je zverejnený na stránke https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-itms21/

[52] Pod technickým obmedzením sa myslia externé faktory, ktoré žiadateľ nemôže a nevie ovplyvniť alebo v prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy). V takom prípade žiadateľ uvedie aj stručné zdôvodnenie nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa. Predmetné zdôvodnenie môže byť uvedené napr. v sprievodnom liste k predkladanej ŽoNFP, vrátane relevantného dôkazu o nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe.

[53] Aktuálne dostupná na webovom sídle https://www.itms2021.sk/. V priebehu rokov 2023 až 2024 bude nasadená nová verzia ITMS.

[54] Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS. ITMS automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronického podania v rámci ITMS, t. j. elektronickú správu aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronické dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS. Elektronické podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronická doručenka.

	Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP
SO PSK spravidla vydá rozhodnutie **do 70 pracovných dní** od predloženia ŽoNFP. Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne SO PSK, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je SO PSK oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia.

Ďalšie formálne náležitosti	
Uzavretie zmluvy	Bližšie informácie k postupu pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v kapitole 5. v dokumente: „*Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027*“. Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP pre SO MD SR je zverejnený na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-so/
Duplicita financovania	Žiadateľ/partner na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie zo všeobecného rozpočtu EÚ - platí zákaz duplicitného financovania výdavkov. Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ,, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia/partneri, ktorí získali finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ na aktivity definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok zo všeobecného rozpočtu EÚ.
Relevantný spôsob financovania	Žiadateľ pri vypracovaní zmluvy o NFP vyberie z nasledovných spôsobov financovania projektov, t. j. **predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov**, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP. Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.
Časová oprávnenosť realizácie projektu	V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre oprávnenosť výdavkov. Oprávnené obdobie realizácie aktivít projektu bude konkrétne obsiahnuté v zmluve o poskytnutí NFP. Obdobie oprávnenosti realizácie aktivít projektu je stanovené **od 01.01.2021**.

	Podpora z fondov EÚ **sa nepridelí na projekty, ktoré boli fyzicky ukončené alebo sa plne realizovali ešte pred predložením ŽoNFP prijímateľom** bez ohľadu na to, či prijímateľ uhradil všetky súvisiace platby.
Bezúhonnosť žiadateľa/partnera	Jednou z podmienok pre zaslanie písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je, **že žiadateľ/partner, ani člen jeho štatutárneho ani dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený** za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody. V prípade, že štatutárny orgán splnomocní inú osobu na konanie v mene žiadateľa, je potrebné preukázať bezúhonnosť aj za túto osobu. **Forma a podoba preukázania:** Žiadateľ/partner predloží za každú fyzickú osobu v postavení štatutárneho orgánu, člena dozornej rady a za splnomocnenú osobu (ak relevantné): a) **Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti** – **Príloha č. 9a výzvy** (relevantné len pre štatutárny orgán subjektu ústrednej štátnej správy, subjektu verejnej správy a subjektu územnej samosprávy, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis[55]) resp. b) **Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov** podľa § 46 ods. 5 zákona č. 121/2022 o príspevkoch z fondov z Európskej únie – **Príloha č. 9b výzvy** resp. c) **Výpis z registra trestov**, nie starší ako 3 mesiace – v prípade osoby **štátnej príslušnosti inej ako slovenskej** **Spôsob overenia:** SO overí bezúhonnosť za všetky relevantné osoby žiadateľa/partnera prostredníctvom Čestného vyhlásenia o bezúhonnosti alebo v prípade, že žiadateľ predloží Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo prostredníctvom informačného monitorovacieho systému ITMS21+[56], resp. za osobu štátnej príslušnosti inej ako slovenskej výpisom z registra trestov (ak relevantné). **Čas overenia:** Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi.
Register partnerov verejného sektora	Zákonným predpokladom pre uzavretie zmluvy o NFP je takisto aj povinnosť žiadateľa a partnera/ov byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle Zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o

[55] Napr. zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, § 4 a § 22 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[56] V prípade nedostupnosti ITMS21+ overí SO údaje elektronicky prostredníctvom elektronickej komunikácie v informačnom systéme verejnej správy výlučne cez portálové riešenie OverSi.

	zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ak relevantné vzhľadom na § 2 tohto osobitného právneho predpisu). **Forma a podoba preukázania:** Nevyžaduje sa **Spôsob overenia:** Register partnerov verejného sektora zverejnený na https://rpvs.gov.sk/rpvs. **Čas overenia:** Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi.
Zmluva o partnerstve	Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP, v prípade partnerského projektu, žiadateľ uzatvorí k realizovanému projektu písomnú zmluvu o partnerstve s partnerom projektu. Partnerom je osoba, ktorá sa bude spolupodieľať na realizácii projektu spolu so žiadateľom.

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	Komunikácia medzi SO PSK a žiadateľom sa uskutočňuje: • Písomnou formou na adrese poskytovateľa: Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava • Elektronickou formou na e-mailovej adrese uvedenej v ITMS.

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v **prílohe č. 6** výzvy Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov.

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade so Zákonom č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov EÚ výzvu zmeniť alebo zrušiť. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť otvorenú výzvu. Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov. V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických

	náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk. V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, poskytovateľ výzvu zruší. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol podľa § 16 alebo § 17 Zákona o príspevkoch z fondov, poskytovateľ vráti všetkým žiadateľom. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku. Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje. Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk.

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP + Inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP
2. Kritériá pre výber projektov
3. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
4. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov projektu
5. 5.a Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov 5.b Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
6. Synergické a komplementárne účinky
7.1 Test podniku v ťažkostiach – excel 7.2 ČV k podniku v ťažkostiach 7.3 ČV k podniku v ťažkostiach _Jednotka územnej samosprávy
8. Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu
9a. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti 9b. Poskytnutie údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov
10. Pravidlá k službám vo verejnom záujme
11. Výkaz prevádzky vozidiel – osnova